

DOHODA O BRIGÁDNICKEJ PRÁCI ŠTUDENTOV

uzatvorená podľa § 223 až § 225, § 227 a § 228 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

Článok I Zmluvné strany

Zamestnávateľ:

[obchodné meno], so sídlom **[ulica a číslo, PSČ, obec]**, IČO: **[IČO]**, zapísaná v **[obchodnom registri Okresného súdu ..., oddiel ..., vložka č. ...]**, v mene ktorej koná **[meno a funkcia štatutára]**

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

Zamestnanec:

[meno a priezvisko], nar. **[dátum narodenia]**, trvale bytom **[ulica a číslo, PSČ, obec]**

(ďalej len „zamestnanec“)

(zamestnávateľ a zamestnanec ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Článok II Štatút študenta

- [pri žiakovi strednej školy:]* Zamestnanec vyhlasuje, že má štatút žiaka strednej školy (názov a sídlo školy: **[názov a sídlo školy]**) a že nedovršil 26 rokov veku. Potvrdenie o štatúte žiaka strednej školy je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
- [pri študentovi dennej formy vysokej školy:]* Zamestnanec vyhlasuje, že má štatút študenta dennej formy vysokoškolského štúdia (vysoká škola a fakulta: **[názov a sídlo školy]**) a že nedovršil 26 rokov veku. Potvrdenie o štatúte študenta dennej formy vysokoškolského štúdia je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
- [pri absolventovi strednej školy:]* Zamestnanec vyhlasuje, že dňa **[dátum riadneho ukončenia štúdia]** riadne ukončil štúdium na strednej škole (názov a sídlo školy: **[názov a sídlo školy]**), že nedovršil 26 rokov veku a že sa podľa § 227 ods. 1 Zákonníka práce do 31. októbra toho istého kalendárneho roka považuje za osobu so štatútom žiaka strednej školy. Tento štatút preukazuje dokladom o riadnom ukončení štúdia, ktorého kópia je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
- [pri absolventovi prvého stupňa vysokej školy:]* Zamestnanec vyhlasuje, že dňa **[dátum riadneho ukončenia štúdia]** riadne ukončil štúdium prvého stupňa v dennej forme vysokoškolského štúdia (vysoká škola a fakulta: **[názov a sídlo školy]**), že nedovršil 26 rokov veku a že sa podľa § 227 ods. 1 Zákonníka práce do 31. októbra toho istého kalendárneho roka považuje za osobu so štatútom študenta dennej formy vysokoškolského štúdia. Tento štatút preukazuje dokladom o riadnom ukončení štúdia, ktorého kópia je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.

5. Zamestnanec je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť zamestnávateľovi každú zmenu, ktorá má vplyv na jeho štatút žiaka alebo študenta, najmä prerušenie, zanechanie alebo skončenie štúdia alebo zmenu formy štúdia.
6. *[ak je študent mladistvý:]* Zamestnanec je mladistvý. Zamestnávateľ ho bude zamestnávať len prácami primeranými jeho fyzickému a rozumovému rozvoju, poskytne mu pri práci zvýšenú starostlivosť, nebude ho zamestnávať nočnou prácou ani prácami, ktoré sú mladistvým zakázané, a jeho pracovný čas v priebehu 24 hodín nepresiahne 8 hodín.

Článok III Predmet dohody

1. Zamestnanec sa zaväzuje vykonávať pre zamestnávateľa túto prácu: **[dohodnutá práca]**.
2. Miestom výkonu práce je **[miesto výkonu práce]**.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje platiť zamestnancovi za vykonanú prácu dohodnutú odmenu a utvárať mu podmienky na riadny a bezpečný výkon práce.

Článok IV Doba trvania dohody a rozsah pracovného času

1. Táto dohoda sa uzatvára na určitú dobu od **[začiatok dohody]** do **[koniec dohody]**.
2. Dohodnutý rozsah pracovného času je v priemere najviac **[počet]** hodín týždenne. Priemer sa posudzuje za celú dobu, na ktorú je dohoda uzatvorená, a nesmie presiahnuť 20 hodín týždenne.
3. Konkrétne dni a čas výkonu práce určí zamestnávateľ po dohode so zamestnancom tak, aby prihliadal na jeho rozvrh vyučovania a skúškové obdobie.
4. Zamestnávateľ môže od zamestnanca požadovať výkon práce v dňoch **[dni, v ktorých možno požadovať prácu]**, v časových úsekoch **[časové úseky, v ktorých možno požadovať prácu]**. O konkrétnom výkone práce zamestnanca informuje najmenej **[oznámenie práce najmenej vopred (hodiny)]** hodín pred jeho začiatkom. Ak požaduje prácu mimo týchto dní alebo časových úsekov alebo bez dohodnutého predstihu, zamestnanec nie je povinný ju vykonať. Pri zrušení práce v kratšej lehote patrí zamestnancovi podľa § 223a ods. 4 Zákonníka práce náhrada najmenej 30 % odmeny, ktorú by dosiahol, ak by sa práca vykonala.
5. Pracovný čas zamestnanca v priebehu 24 hodín nesmie presiahnuť **[8 / 12]** hodín. Zamestnancovi nemožno nariadiť ani s ním dohodnúť prácu nadčas ani pracovnú pohotovosť.
6. Zamestnávateľ vedie evidenciu pracovného času zamestnanca tak, aby bol zaznamenaný začiatok a koniec každého časového úseku, v ktorom zamestnanec vykonával prácu.

Článok V

Odmena

1. Za vykonanú prácu patrí zamestnancovi odmena vo výške **[suma]** (slovom: **[suma]**) za každú hodinu práce.
2. Za prácu v sobotu, v nedeľu a za nočnú prácu patrí zamestnancovi popri odmene aj zvýhodnenie najmenej v sume podľa § 122a, § 122b a § 123 Zákonníka práce. Za každú hodinu práce vo sviatok patrí zamestnancovi dohodnutá odmena zvýšená najmenej o sumu minimálnej mzdy za hodinu.
3. Odmena je splatná za každý kalendárny mesiac, v ktorom zamestnanec prácu vykonal, a zamestnávateľ ju vypláti vždy do dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
4. *[pri výplate na účet:]* Odmenu po vykonaní zrážok podľa osobitných predpisov poukáže zamestnávateľ na účet zamestnanca IBAN **[IBAN študenta]** tak, aby bola pripísaná najneskôr vo výplatný deň.
5. *[pri výplate v hotovosti:]* Odmenu po vykonaní zrážok podľa osobitných predpisov vypláti zamestnávateľ zamestnancovi v hotovosti na pracovisku proti podpisu.
6. *[ak študent uplatňuje odvodovú odpočítateľnú položku:]* Zamestnanec týmto písomne informuje zamestnávateľa, že si uplatňuje právo určiť túto dohodu na účely uplatnenia odvodovej odpočítateľnej položky podľa § 227a zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov. Zamestnanec vyhlasuje, že v tom istom kalendárnom mesiaci neurčil na tento účel inú dohodu, a zaväzuje sa písomne informovať zamestnávateľa, ak si u neho toto právo prestane uplatňovať.
7. *[ak študent odvodovú odpočítateľnú položku neuplatňuje:]* Zamestnanec si pri tejto dohode neuplatňuje právo na určenie dohody na účely odvodovej odpočítateľnej položky podľa § 227a zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

Článok VI

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zamestnanec je povinný vykonávať prácu osobne, zodpovedne a riadne, dodržiavať dohodnuté podmienky a predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, s ktorými bol oboznámený, chrániť majetok zamestnávateľa pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím a bez zbytočného odkladu písomne oznamovať zamestnávateľovi zmeny svojho mena, priezviska, pobytu, adresy na doručovanie a bankového spojenia.
2. Zamestnávateľ je povinný utvárať zamestnancovi primerané pracovné podmienky a poskytovať mu potrebné prostriedky, materiál, náradie a osobné ochranné pracovné prostriedky, pred začatím práce ho oboznámiť s predpismi vzťahujúcimi sa na vykonávanú prácu, najmä s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, a za vykonanú prácu mu poskytnúť dohodnutú odmenu.
3. Neprítomnosť zamestnanca v práci z dôvodov uvedených v § 141 ods. 1 a ods. 2 písm. a) až g) Zákonníka práce, ktorá zasiahla do času určeného na výkon práce,

zamestnávateľ ospravedlní; náhrada odmeny za tento čas zamestnancovi nepatrí.

4. Za škodu zodpovedajú zmluvné strany podľa § 225 Zákonníka práce. Náhrada škody spôsobenej zamestnancom z nedbanlivosti nesmie presiahnuť tretinu skutočnej škody a nesmie byť vyššia ako tretina dohodnutej odmeny, okrem prípadov podľa § 182 až § 185 Zákonníka práce.

Článok VII

Skončenie dohody

1. Dohoda sa skončí uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená.
2. *[pri zákonom spôsobe skončenia:]* Pred uplynutím tejto doby možno dohodu skončiť dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu s 15-dennou výpovednou dobou, ktorá sa začína dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená.
3. *[pri inej dohodnutej výpovednej dobe:]* Pred uplynutím tejto doby možno dohodu skončiť dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou [počet] dní, ktorá sa začína dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená.
4. *[nepovinné – okamžité skončenie:]* Ktorákoľvek zmluvná strana môže túto dohodu okamžite skončiť, avšak len v prípadoch, v ktorých možno okamžite skončiť pracovný pomer (§ 68 ods. 1 a § 69 ods. 1 a 2 Zákonníka práce); okamžité skončenie musí byť písomné a musí v ňom byť uvedený jeho dôvod.
5. Ak zamestnanec stratí štatút žiaka alebo študenta, zmluvné strany bez zbytočného odkladu skončia túto dohodu dohodou; do jej skončenia zamestnanec nebude vykonávať prácu.
6. Pri skončení dohody vydá zamestnávateľ zamestnancovi potvrdenie o tom, či sa z odmeny vykonávajú zrážky, v čí prospech, v akej výške a v akom poradí je pohľadávka, pre ktorú sa majú zrážky ďalej vykonávať.

Článok VIII

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy neupravené touto dohodou sa spravujú Zákonníkom práce, najmä ustanoveniami § 223 až § 225, § 227 a § 228. Spory z tejto dohody sa prejednávajú rovnako ako spory z pracovného pomeru.
2. Dohodu možno meniť alebo dopĺňať len písomne. Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane zamestnávateľ a jeden zamestnanec.
3. Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany vyhlasujú, že si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V , dňa

.....
Zamestnávateľ
[obchodné meno], [meno a funkcia
štatutára]

.....
Zamestnanec
[meno a priezvisko]

Prílohy:

1. [pri žiakovi alebo študentovi:] Potvrdenie o štatúte žiaka strednej školy alebo študenta dennej formy vysokoškolského štúdia
2. [pri absolventovi do 31. októbra:] Kópia dokladu o riadnom ukončení štúdia